



gerencia municipal de urbanismo  
AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALJARAFE

TODA LA INFORMACIÓN PERSONAL FACILITADA SE MANTENDRÁ DE FORMA CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA Y NO SERÁ, EN NINGÚN CASO, UTILIZADA PARA OTROS FINES DIFERENTES DE LA TRAMITACIÓN Y NOTIFICACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE ESTA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, NI ENTREGADA A TERCERAS PERSONAS SIN SU CONSENTIMIENTO, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS DE PROTECCIÓN DE DATOS DE LA LEY ORGÁNICA 3/2018, DE 5 DE DICIEMBRE, DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES

## MODELO DE SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE SITUACIÓN DE ASIMILADO AL RÉGIMEN DE FUERA DE ORDENACIÓN (AFO)

### I - DATOS DEL SOLICITANTE

|                     |  |        |  |         |  |          |    |                |  |       |  |
|---------------------|--|--------|--|---------|--|----------|----|----------------|--|-------|--|
| Nombre:             |  |        |  |         |  | DNI/CIF: |    |                |  |       |  |
| Dirección:          |  |        |  |         |  |          | Nº |                |  |       |  |
| Portal:             |  | Bloque |  | Escaler |  | Piso:    |    | Puerta         |  | Local |  |
| Localidad:          |  |        |  |         |  |          |    |                |  |       |  |
| Provincia:          |  |        |  |         |  |          |    | Código Postal: |  |       |  |
| Teléfonos:          |  |        |  |         |  | FA       |    |                |  |       |  |
| Correo electrónico: |  |        |  |         |  |          |    |                |  |       |  |
| Representante:      |  |        |  |         |  |          |    |                |  |       |  |
| DNI/CIF:            |  |        |  |         |  |          |    |                |  |       |  |

### II - DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

|                     |  |         |  |         |  |      |  |            |  |        |  |
|---------------------|--|---------|--|---------|--|------|--|------------|--|--------|--|
| Dirección:          |  |         |  |         |  |      |  |            |  |        |  |
| Portal:             |  | Bloque: |  | Escaler |  | Piso |  | Puerta :   |  | Local: |  |
| Localidad:          |  |         |  |         |  |      |  |            |  |        |  |
| Provincia:          |  |         |  |         |  |      |  | go Postal: |  |        |  |
| FAX:                |  |         |  |         |  |      |  |            |  |        |  |
| Correo electrónico: |  |         |  |         |  |      |  |            |  |        |  |

### III - IDENTIFICACIÓN DE LA FINCA OBJETO DE LA SOLICITUD

|                          |        |                          |          |                          |       |                          |                 |        |  |       |  |
|--------------------------|--------|--------------------------|----------|--------------------------|-------|--------------------------|-----------------|--------|--|-------|--|
| <input type="checkbox"/> | PARCEL | <input type="checkbox"/> | VIVIENDA | <input type="checkbox"/> | LOCAL | <input type="checkbox"/> | NAVE INDUSTRIAL |        |  |       |  |
| Dirección                |        |                          |          |                          |       |                          | Nº              |        |  |       |  |
| Portal:                  |        | Bloque                   |          | Escalera                 |       | Piso:                    |                 | Puerta |  | Local |  |
| Referencia Catastral:    |        |                          |          |                          |       |                          |                 |        |  |       |  |
| Datos Registrales:       |        |                          |          |                          |       |                          |                 |        |  |       |  |

### IV -

#### EXPONE

#### SOLICITA

Que la obra, instalación o edificación contenida en la finca descrita en la documentación adjunta, sea reconocida en Situación de Asimilado a Fuera de Ordenación en base al artículo 173 y ss de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre y 404 y ss. del Decreto 550/2022, de 29 de noviembre.



## V - DOCUMENTACIÓN QUE ADJUNTA

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1.- Justificante pago tasas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <input type="checkbox"/> | 2.- Documentación acreditativa de la titularidad del inmueble ( nota simple actualizada).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <input type="checkbox"/> | 3.- Autorización de representación administrativa, si procede (Según Anexo I).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> | 4.- Identificación del inmueble afectado, indicando su localización geográfica mediante referencia catastral o, en su defecto, mediante cartografía oficial georreferenciada.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> | 5.- Fecha de terminación acreditada por:<br>a) Certificación expedida por el Ayuntamiento o por técnico competente.<br>b) Acta notarial descriptiva de la finca.<br>c) Certificación catastral descriptiva y gráfica de la finca.                                                                                                                                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/> | 6.- MEMORIA<br>- Descriptiva: descripción construcción a legalizar especificando uso destinado.<br>- Urbanística: expresión discrepancias con la regulación urbanística.<br>- Estructural: descripción estructura ejecutada y cimentación.<br>- Constructiva: descripción características de materiales empleados<br>- Instalaciones: descripción de las instalaciones con las que cuenta y las necesarias<br>- Valoración: costo total y precio por m <sup>2</sup> |
| <input type="checkbox"/> | 7.- DOCUMENTACIÓN GRÁFICA<br>- Emplazamiento y situación de la parcela.<br>- Parcela acotada. Emplazamiento en ellas de la edificación a escala.<br>- Plantas, alzados y sección longitudinal. A escala y con cotas.<br>- Instalaciones a escala. Representación esquemática de los circuitos y elementos realizados.<br>- Reportaje fotográfico del edificio firmado por el Arquitecto/ Técnico competente.                                                        |
| <input type="checkbox"/> | 8.- INFORME sobre la aptitud de la edificación para el uso al que se destina.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> | 9.- CERTIFICADO acreditativo de que la edificación reúne las condiciones de seguridad, habitabilidad y salubridad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> | 10.- Coordenas UTM de la edificación y la parcela en la que se ubica (GML y Tabla Excel de puntos).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Mairena del Aljarafe, a  de  de

EL/LA SOLICITANTE

## A LA PRESIDENCIA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

### VI. - CONTROL DE DOCUMENTACIÓN

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <b>CONFORME</b> , documentación completa .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/> | <b>NO CONFORME.</b> Faltan los docume<br>En virtud de lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, deberá presentar la documentación que se le requiere en el plazo de 10 días, advirtiéndole de que, si no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa Resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley anteriormente señalada.<br>ENTERADO EL/LA SOLICITANTE <span style="float: right;">POR EL SERVICIO DEL REGISTRO</span> |