



gerencia municipal de urbanismo

AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALJARAFE

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INSTALACIÓN DE PLACAS SOLARES-FOTOVOLTAICAS

DATOS DEL/ SOLICITANTE-INTERESADO/A

Nombre:						DNI/CIF		
Dirección:							Nº	
Portal	Bloque	Escalera	Piso	Puerta	Local:			
Localidad:				Provincia				
C. Postal:			Teléfonos:			Fax		
Correo electrónico:								
Representante:								

IDENTIFICACIÓN DE LA FINCA OBJETO DE LA OBRA

☐ Parcela	☐ Vivienda		
Dirección:			Nº
Portal:	Bloque:	Escalera	Piso
Referencia Catastral			

DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS SOLICITADAS

--

PRESUPUESTO DECLARADO/FECHA INICIO/ DURACIÓN OBRAS

EL presupuesto de las obras descritas y solicitadas asciende a la cantidad de		euros
Fecha de inicio prevista		Duración de las Obras

DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA

☐	Autoliquidación tributaria
☐	Autorización de representación administrativa, si procede (Según anexo I)
☐	Certificado descriptivo y gráfico suscrito por técnico competente.
☐	Plano de ubicación concreta de las placas en cubierta y plano de sección acotada, donde se aprecie la colocación y altura de las placas sobre el forjado de cubierta
☐	Presupuesto de ejecución material incluyendo los costes de las obras o instalaciones para incorporar los sistemas de aprovechamiento eléctrico de la energía solar.
☐	Declaración responsable sobre habilitación del técnico en caso de presentación de documentación técnica sin visar (Según Anexo II).
☐	Permiso de la Comunidad de Propietarios (fotocopia Libro de actas).

¿Genera Residuos?

☐	NO
☐	SI

Solicita la instalación de cuba/contenedor en la vía pública ☐ SI ☐ NO

TENIENDO CONOCIMIENTO DE QUE LA PRESENTE DECLARACIÓN

A LA PRESIDENCIA DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO
DEL AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALJARAFE





gerencia municipal de urbanismo

AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALJARAFE

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD, a efectos de lo previsto en el art. 69 de la Ley 39//2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, lo siguiente:

- I) Que cumple con los requisitos establecidos por la normativa vigente urbanística para la realización de las obras y cuenta con la documentación técnica que así lo acredita.
- II) Que se compromete a ejecutar las obras observando las medidas de seguridad y demás establecidas en la normativa técnica aplicable.
- III) Que se compromete a comenzar y ejecutar las obras en los plazos establecidos, y a comunicar a esta Gerencia de Urbanismo la terminación de las mismas.
- IV) Que se responsabiliza de llevar a cabo la gestión de los residuos generados en la obra conforme a la normativa vigente

El abajo firmante **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD** que son ciertos los datos reseñados, y que se adjuntan todos los documentos; quedando advertido de que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore, así como la no presentación de la documentación requerida determinará la imposibilidad de iniciar las obras, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles y administrativas a que hubiera lugar.

Mairena del Aljarafe, a de de

El Declarante, o el Representante del Declarante

CONTROL PREVIO A SU PRESENTACIÓN EN REGISTRO

- ☐ **Conforme**, documentación completa.
- ☐ **No conforme**. Los documentos faltan o están
incompletos. En virtud de lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, deberá presentar la documentación que se le requiere en el **plazo de 10 días**, advirtiéndole de que, si no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa Resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley anteriormente señalada.
- ENTERADO EL/LA SOLICITANTE POR EL SERVICIO DEL REGISTRO

**A LA PRESIDENCIA DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO
DEL AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALJARAFE**

